

# 株式会社アシストライン

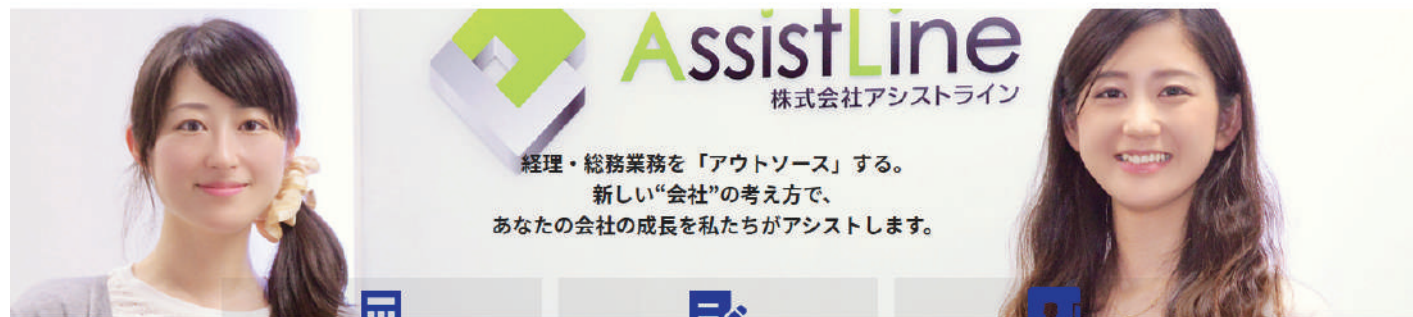
https://as-line.jp



[ホーム](#) [アシストラインについて](#) [サービス詳細](#) [料金プラン](#) [会社概要](#) [採用情報](#) [お見積もり・お問い合わせ](#)

消費者庁が消費者の利益を不当に害するおそれのある行為があるとして、注意喚起を行った下記団体とは何ら関係がありません。

株式会社アシストライン 代表者 川崎 大輔 氏 運営統括責任者 榎本秀治氏  
所在地 東京都西東京市南町三丁目1番6号レジデンス一画1階 法人番号 9012701014681



## 経理アウトソーシング

経理全般のコンサルティングを行います。プロフェッショナルなスタッフが業務品質の向上、リスクの回避、お客様の現場にフィットした最適な体制作りをアシストします。

[詳細はこちら](#)



## 総務アウトソーシング

分散している業務を集約し、お客様の状況に合わせた体制構築と安定したサービスを提供することにより、コスト削減と効率化を実現します。

[詳細はこちら](#)



## 人事アウトソーシング

「企業は人なり」という言葉もあるように企業成長の鍵を握る人事。「人」にまつわるありとあらゆる業務の中から、お客様のニーズに応じてフレキシブルに対応いたします。

[詳細はこちら](#)

総務・経理・人事のアウトソースで、御社の業務をよりスピーディーに。

アシストラインは経理や総務業務などの管理部門を担うことで御社の負担を軽減し、御社の成長をアシストします。

アシストラインのアウトソースで、このような「会社の悩み」が解決します。

社長の自分が  
自ら管理業務を  
行なっていて  
コア業務に専念  
できない…

社内の人に  
お金の流れを  
知られるのは  
気が引ける…

社員雇用の場合  
コスト・引継が  
大変…

[アウトソースの利点詳細](#)

[料金プランを見る](#)



このサイトはレスポンシブに対応しています。

# アシストラインについて

<https://as-line.jp/about/>



ホーム アシストラインについて サービス詳細 料金プラン 会社概要 採用情報 お見積もり・お問い合わせ

Home// アシストラインについて

私たちのサービスの特徴

アウトソーシングのメリット

導入の流れ

料金に関して

## アシストラインについて

### 私たちのサービスの特徴

「経理業務を会計事務所に頼んでも、経理ソフトへの入力作業や給与計算など、自分でなくてはならない業務が多い…。年金事務所への届け出や労務管理などにも対応しなくては…。でも、社員雇用を検討しても、人件費リスクや採用広告経費が負担になったり、退職時の引き継ぎが難しかったり、多くのリスクが…。」アシストラインはそのような悩みを解決いたします。わたしたちアシストラインは、管理部門の業務に精通する優秀な社員が会社に常駐しているかようなきめ細かなサービスを提供します。本当の「トータル」なサポートで、あなたが庶務に費やす時間をコア業務に費やす時間へ変換するお手伝いをします。

### アウトソーシングのメリット

アシストラインのアウトソーシングサービスで、こんなメリットが生まれます。

1. 経営者が庶務に対応する時間を可能な限り減らします。
2. 経理、給与計算・総務など、幅広い業務に対応。
3. 効率的な業務改善、人件費などのコスト削減を実現。

経営者がコア業務に専念できる時間を作りだし、お客様の企業成長をアシスト。

さらに、アウトソーシングならではのこんなメリットも！

4. 経理・総務の観点から、御社の問題点を総合的に解決！
5. 高い専門性を備えたスタッフを活用できます。
6. 外部組織ならではの、セキュリティサービスの提供が可能です。

豊富な知識と経験を持つ弊社スタッフを御社の戦力として活用頂ける他、問題点やセキュリティ面も解決！！

### 導入の流れ

Step.1  
ヒアリング  
調査

Step.2  
業務再構築の  
ご提案

Step.3  
マニュアル作成  
運用開始

Step.4  
運営後の  
サポート

Home // 経理アウトソーシングサービス

経理アウトソーシングサービスとは

当サービスのポイント

料金に関して



経理アウトソーシングサービスとは

経理スタッフを雇用した場合の人件費よりも安く、それでいて質の高い仕事。それがアウトソースのメリットです。あなたがコア業務に注力するために、アシストラインのプロフェッショナルなスタッフが、あなたの現場にフィットする最適な経理体制・実務でアシストいたします。経理業務の実務から全般のコンサルティングまで、あなたが必要とする範囲での柔軟な対応が可能です。

当サービスのポイント

アシストラインの経理アウトソーシングサービス  
3つのポイント

経理業務のアウトソースには、このようなメリットがあります。

1. コア業務に集中！  
一本化でコスト削減
2. 雇用にかかるコストも  
大幅削減！
3. 客観的な視線で！  
業務改善を促進

アウトソーシングを行うことで、会社内の負担を軽減し、本来やるべき仕事に専念することができます。また、業務を集約し組織内部に分散している情報を集中させ、総務・経理部門のスリム化やコスト削減、仕事の効率化が可能になります。

アウトソーシングの場合、正社員雇用と違い、賞与・福利厚生などが不要ですので、人件費の削減が可能です。また、教育期間も必要ありませんので、時間的コスト面でも大きな効果を発揮し、社員退社（引き継ぎ）時のリスクも解決します。

蓄積されたノウハウを最大限に利用し、社内では気が付きにくい問題点を発見し、無駄を省き、効率化を図ります。ルーティン業務から開放され、社内一人ひとりが与えられたポジションでしっかりと役割を果たすことができます。

つまり！

絶対に退社しない社員が低コストで会社の経理をサポートするようなサービス！  
それが経理アウトソーシングサービスです。

アシストラインvs社員雇用vs会計事務所どこに頼めばいい？

社員雇用	○ 業務能力	◎ 対応力	✕ 引き継ぎ	△ 管理会計
アシストライン	◎ 業務能力	○ 対応力	◎ 引き継ぎ	◎ 管理会計
会計事務所	◎ 業務能力	△ 対応力	◎ 引き継ぎ	○ 管理会計

社員のような柔軟性と会計事務所の管理・業務能力！  
そんな「いいとこどり」がアウトソーシングです。

料金に関して

お客様のニーズに沿った、  
ベストなプランをご提案いたします！



# 料金プラン

<https://as-line.jp/price/>



[ホーム](#) [アシストラインについて](#) [サービス詳細](#) [料金プラン](#) [会社概要](#) [採用情報](#) [お見積もり・お問い合わせ](#)

Home // [料金プラン](#)

ニーズに合わせた細かな料金プランをご提案

[プラン例](#)

## 料金プラン

### ニーズに合わせた細かな料金プランを提案いたします。

企業様の規模にかかわらずニーズと業務量に合わせて柔軟な料金プランを提案いたします。経理業務の必要最低限をアウトソースしたい会社様や管理部門の業務をまるごとアウトソースしたい会社様など、ニーズはさまざまです。そのすべてに対してアシストラインはカスタムメイドの料金プランを提案することができます。

### プラン例

実際に運用されているプランを例としてご紹介します。他プランに関してはお気軽にお問い合わせください。

#### ex1. 輸入業者様

毎日オンサイトでERPの運用  
Accounting（会計・仕訳確認）  
Payment management（支払管理：約月250件）  
Payments（ネットバンキングを利用した支払申請）  
¥500,000（税抜）

#### ex2. 輸入業者様

週に2回オンサイトで会計・経理に関するシステム入力  
売掛・買掛管理  
資金繰り管理  
支払申請  
税理士対応  
¥120,000（税抜）

#### ex3. 遠隔地小売店様 6店舗

オフサイトで会計・経理・給料に関するシステム入力  
会計入力  
仕入確認  
資金繰り管理  
支払申請  
勤怠・給料作成  
¥400,000（税抜）

#### ex4. 派遣会社様

オフサイトでスケジュール調整・管理  
電話対応  
請求書作成  
¥100,000（税抜）

アウトソーシングの  
ご相談・ご質問  
その他サービスに関しても  
お気軽にお問い合わせください。

03-5960-5970

受付時間 平日10:00~19:00（土日祝日休）

[相談窓口はこちら](#)





Home // お問い合わせ

- お電話・FAXでのお問い合わせ
- WEBからのお問い合わせ・お見積もり
- 料金に関して



お電話・FAXでのお問い合わせ

TEL 03-5960-5970  
受付時間 平日10：00～19：00(土日祝日休)  
FAX 03-5960-5980

WEBからのお問い合わせ・お見積もり

必須は記入必須項目ですので、必ずご記入ください。  
メールアドレスは正しくご入力下さい。（弊社より自動返信メールが届きません。）  
カナ文字入力をする際、半角カナ文字は文字化けの原因となりますので、必ず全角カナ文字でご入力下さい。  
必要事項をご記入いただき、[送信内容を送信] ボタンをクリックしてください。  
  
送信後、ただちに自動返信メールが届かない場合は、お手数ですが再度お問い合わせをお願いします。（営業メールなどのお問い合わせはお受けできません。）

お客様情報入力

お名前 必須	<input type="text"/> 入力例：足橋戸太郎
お名前（フリガナ） 必須	<input type="text"/> 入力例：アシストタロウ
会社名・団体名 必須	<input type="text"/> 入力例：株式会社アシストライン
郵便番号 必須	<input type="text"/> 入力例：170-0013
所在地 必須	<input type="text"/> 入力例：東京都豊島区東池袋1-21-11 オーク池袋ビル4F
電話番号 必須	<input type="text"/> 入力例：03-5960-5970
FAX番号	<input type="text"/> 入力例：03-5960-5970
メールアドレス 必須	<input type="text"/> 入力例：est@example.com

お問い合わせ内容

お問い合わせ種別 必須	<input type="checkbox"/> 見積もりを作成して欲しい <input type="checkbox"/> 詳しい話が聞きたい <input type="checkbox"/> その他(下欄にご記入ください)
	<input type="text"/>